**Приложение 1**

Зачислить в класс

«\_ »\_ 20\_ г. Директор МБОУ «Николо- Погореловская СОШ»

 Скакунов Ю.Н.

**Регистрационный номер №**

Директору МКОУ «Николо-Погореловская СОШ»

Скакунову Ю.Н.

Родителя (законного представителя)

Фамилия Имя Отчество (при наличии) телефон E-mail:

# Заявление.

Прошу принять моего (мою) сына (дочь)

 , гражданина (ку)

Ф.И.О. (последнее при наличии заявителя) ребенка (полностью) страна (республика)

дата рождения г., место рождения зарегистрированную (ого) по адресу: адрес фактического места проживания:

в класс учебного года.

Прибыл из

(МБДОУ, школы, города, страны, иное)

На основании статьи 14 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на языке, изучение родного

 языка и литературного чтения на родном языке.

Сведения о преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

(в случае наличия указывается категория)

Обучение по адаптированной образовательной программе .

(указать требуется/ не требуется)

/ Даю/ не даю согласие (в случае необходимости) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Николо-Погореловская СОШ» Сафоновского района Смоленской области

Специальные условия для организации обучения и воспитания .

(указать требуются/ не требуются)

К заявлению прилагаю (нужное подчеркнуть):

1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка да/нет
2. Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство

заявителя да /нет

1. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства да/нет
2. Копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства да/нет
3. Справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение) да/нет
4. Копию заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии) да/нет
5. Иные документы

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

(дата) (подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я

ФИО полностью (последнее при наличии заявителя)

даю своё согласия на обработку моих и моего ребенка персональных данных, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования, а также их передачу в электронной форме по каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлена.

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

(дата)

Зачислить на обучение по

**Регистрационный номер №**

Директору МБОУ «Николо- Погореловская СОШ»

# Приложение 2

дополнительной общеразвивающей программе

«\_ »\_ 20\_ г. Директор МБОУ «Николо- Погореловская СОШ»

 Скакунов Ю.Н.

Скакунов Ю.Н.

Родителя (законного представителя) Фамилия -

Имя Отчество (при наличии) телефон E-mail:

# Заявление.

Прошу принять моего (мою) сына (дочь)

 , гражданина(ку)

Ф.И.О. (последнее при наличии заявителя) ребенка (полностью) страна (республика)

дата рождения г.,

место рождения

зарегистрированную (ого) по адресу: адрес фактического места проживания: обучающегося (обучающуюся) класс МБОУ «Николо-Погореловская СОШ» на обучение за счет бюджетных средств по дополнительной общеразвивающей образовательной программе

(названия кружка, занятия)

Медицинских противопоказаний к занятиям нет.

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

(дата) (подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я

ФИО полностью (последнее при наличии заявителя)

даю своё согласия на обработку моих и моего ребенка персональных данных, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования, а также их передачу в электронной форме по каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлена.

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

(дата)

# Приложение 3

**РАСПИСКА**

о получении документов

Уважаемый (ая) !

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)

Ваше заявление о приёме ребёнка в класс зарегистрировано в журнале приёма заявлений под № .

Из перечня представленных документов МБОУ «Николо-Погореловская СОШ» получено:

(наименование общеобразовательного учреждения)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

По вопросам приёма в школу вы можете получить консультацию по телефонам:

8 (48142) 7-12-97 – директор \_МБОУ «Николо-Погореловская СОШ» Скакунов Юрий Николаевич

(№ телефона) (наименование общеобразовательного учреждения, Ф.И.О.)

89605841623 – заместитель директора по УВР Скакунова Светлана Николаевна.

(№ телефона) (Ф.И.О.)

 \_ (Ф.И.О. и подпись должностного лица, ответственного за прием документов)

М.П.

(дата)